

～同一労働同一賃金対応版～

パート／契約社員との労務トラブルを防止するための100のチェックリスト

- ・「パート」とは、有期・無期にかかわらず通常の正社員より労働時間が短い社員をいいます。
- ・「契約社員」とは、所定労働時間にかかわらず、有期雇用の社員をいいます。ただし、無期転換した後も、通常の正社員と異なる処遇である社員に対しても、このチェックリストを用いることをお勧めします。
- ・チェック項目の最後に（※）とある質問は、無期雇用の者については「※＝（該当なし）」をチェックして下さい。
- ・チェック項目の掲げられている手当、制度がない場合は「※＝（該当なし）」をチェックして下さい。

| 問 | 区分 | チェック項目 | ☑ | | | |
|----|---------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | Yes | No | ※ | |
| 1 | 最低基準 | 最低賃金以上の賃金を支払っている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2 | | 所定外労働により、法定労働時間を超えるような場合、あるいは休日労働があり得る場合、三六協定を締結している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3 | | 法所定の年次有給休暇（比例付与を含む）を与えている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 4 | | 年次有給休暇が10日以上（繰越し分を除く）あるパート/契約社員については、そのうち5日分までは、1年以内に時季を指定して取得させている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 5 | 労働条件の明示 | パート/契約社員を雇い入れた際、労働条件を文書などで明示している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 6 | | パート/契約社員を雇い入れた際、昇給の有無を明示している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 7 | | パート/契約社員を雇い入れた際、退職金の有無を明示している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 8 | | パート/契約社員を雇い入れた際、賞与の有無を明示している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 9 | | パート/契約社員を雇い入れた際、雇用管理の改善等に関する相談窓口について明示している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 10 | | パート/契約社員を雇い入れた際、労働契約の更新の有無を明示している。又は無期雇用の場合、無期雇用であることを明示している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 11 | | パート/契約社員を雇い入れた際、労働契約を更新する場合の基準を明示している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 12 | | パート/契約社員を雇い入れた際、労働契約を更新しない場合の理由を明示している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 13 | | パート/契約社員の契約を更新した際、労働条件を文書などで明示している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 14 | | パート/契約社員の契約を更新した際、昇給の有無を明示している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 15 | | パート/契約社員の契約を更新した際、退職金の有無を明示している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 16 | | パート/契約社員の契約を更新した際、賞与の有無を明示している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 17 | | 更新基準 | パート/契約社員の契約を更新した際、雇用管理の改善等に関する相談窓口について明示している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18 | | | パート/契約社員の契約を更新した際、労働契約の更新の有無を明示している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 19 | | | パート/契約社員の契約を更新した際、労働契約を更新する場合の基準を明示している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20 | | | パート/契約社員の契約を更新した際、労働契約を更新しない場合の理由を明示している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 問 | 区分 | チェック項目 | ☑ | | |
|----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | Yes | No | ※ |
| 21 | 事業主が講ずる措置の内容等の説明 | パート/契約社員を雇い入れた際、待遇について、正社員との間で不合理な相違を設けていない旨を説明している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 22 | | パート/契約社員を雇い入れた際、賃金の決定について、職務の内容、職務の成果等のうちどの要素を勘案した賃金制度となっているかを説明している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 23 | | パート/契約社員を雇い入れた際、どのような教育訓練が実施されるかについて説明をしている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 24 | | パート/契約社員を雇い入れた際、休憩室等のような福利厚生施設が利用できるかについて説明をしている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 25 | | パート/契約社員を雇い入れた際、正社員転換制度（(1)求人情報の周知、(2)社内公募の際の応募機会の付与、(3)正社員転換試験のいずれか。以下同じ）について説明をしている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 26 | | パート/契約社員を雇い入れた際、通算契約期間が5年を超えた場合に無期転換できることを説明している（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 27 | | パート/契約社員と正社員との間の待遇の相違の内容及び理由について、求めがあったときに説明できるよう準備している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 28 | | 「昇給の有無」「退職手当の有無」、「賞与の有無」、雇用管理の改善等に関する事項に係る相談窓口）について、求めがあったときに説明できるよう準備している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 29 | | 短時間・有期雇用労働者の就業規則を作成した場合の意見聴取等について、求めがあったときに説明できるように準備している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 30 | | 待遇について、通常の労働者の待遇との間で不合理な相違を設けていない旨について、求めがあったときに説明できるよう準備している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 31 | | 賃金の決定について考慮した事項について、求めがあったときに説明できるよう準備している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 32 | | 教育訓練について、求めがあったときに説明できるよう準備している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 33 | | 休憩室等の福利厚生施設について、求めがあったときに説明できるよう準備している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 34 | | 正社員転換制度について、求めがあったときに説明できるよう準備している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 35 | | パート/契約社員が21～34の求めをしたことを理由として解雇その他不利益な取扱いをしていない（あるいは、不利益な取扱いをするつもりはない） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 36 | 労働契約 | 労働契約書を作成するか、労働条件通知書に本人の署名欄を設けるなどして、お互いに労働条件を確認している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 37 | | 有期労働契約の期間は、必要以上に短くする（例えば、通年雇用なのに3か月契約にするなど）ようなことはしていない | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 38 | | 正社員の就業規則に定める労働条件を下回る労働条件を労働契約書に定めていない | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 39 | | 服務や守秘義務等に係る誓約書を雇入れ時に提出させている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 40 | | 労働条件の内容をよく理解するように促している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 41 | | パート/契約社員の希望に応じて複数の始業・終業時刻を定めている場合は、労働契約書又は労働条件通知書で明示している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 問 | 区分 | チェック項目 | ☑ | | |
|----|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | Yes | No | ※ |
| 42 | 職務の内容等の区分 | 就業規則に正社員とパート/契約社員の社員区分とその定義を定めている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 43 | | 正社員用の就業規則のほか、パート/契約社員用の就業規則を作成している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 44 | | 正社員とパート/契約社員の職務分担表を作成している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 45 | | 職務に限定を設ける場合は、職務内容の範囲を労働契約書等で明確にしている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 46 | | 正社員とパート/契約社員が同一職種に就く場合、正社員が担当する中核的業務とパート/契約社員が担当する中核的業務を区分している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 47 | | 正社員とパート/契約社員の権限の範囲を明確に区分している（正社員との間で待遇に相違がない場合は「※」） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 48 | | パート/契約社員に過重な決裁権限を与えるなどして責任を負わせたりしていない（正社員との間で待遇に相違がない場合は「※」） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 49 | | パート/契約社員に正社員並みのノルマ等を課していない（正社員との間で待遇に相違がない場合は「※」） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 50 | | 所定外労働は、禁止又は正社員より上限時間を少なく設定している（正社員との間で待遇に相違がない場合は「※」） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 51 | | 職種の変更については本人の同意を要する仕組みにしている（正社員との間で待遇に相違がない場合は「※」） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 52 | | リーダー職への昇進については本人の同意を要する仕組みにしている（正社員との間で待遇に相違がない場合は「※」） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 53 | | 転居を伴う配置転換は行っていない。あるいは転勤はエリアを限定している（正社員との間で待遇に相違がない場合は「※」） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 54 | | 出張は命じていない（臨時的な応援業務は除く）（正社員との間で待遇に相違がない場合は「※」） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 55 | | 賃金・手当等 | 賃金（基本給、賞与、役付手当等）は、パート/契約社員の職務の内容、成果、意欲、能力、経験などを勘案して決定している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 56 | 基本給の決定方法に違いがないときは正社員と同一の、違いがあれば違いに応じた支給をしている（基本給の決定方式が異なるときは「※」） | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 57 | 勤続による能力の向上に応じて行う昇給については、正社員と同一の能力の向上に同一の、違いがあれば違いに応じた昇給を行っている | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 58 | 会社の業績等への貢献に応じて賞与を支給している場合は、同一の貢献には同一の、違いがあれば違いに応じた支給を行っている | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 59 | 賞与について、正社員と異なる支給基準である場合（賞与を支給しない場合を含む）、その旨を就業規則に定めている | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 60 | 正社員と同一の役職に就くときは、正社員と同様の役職手当を支給している（あるいはその予定がある） | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 61 | 正社員と同一の危険度・作業環境の業務に就くときは、正社員と同一の特殊作業手当等を支給している（あるいはその予定がある） | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 62 | 交替制勤務など、正社員と同一の特殊な勤務形態で業務に就くときは、正社員と同一の特殊勤務手当等を支給している（あるいはその予定がある） | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 63 | 出勤日数・皆勤を奨励する必要性のある業務に就くときは、正社員と同一の精皆勤手当等を支給している（あるいはその予定がある） | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 64 | 住宅手当は、転勤に伴う費用負担として支給するものであることを就業規則に定めている | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 65 | 時間外労働、深夜労働、休日労働をさせた場合、正社員と同一の基準（割増賃金率を含む）で割増賃金を支払っている | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 問 | 区分 | チェック項目 | ☑ | | |
|----|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | Yes | No | ※ |
| 66 | 賃金・手当等 | 公共交通機関を利用して通勤しなければならないパート/契約社員がいる場合は、正社員と同様の通勤手当を支払っている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 67 | | 出張旅費、食事の負担等の必要があるときは、正社員と同様の負担補助を行っている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 68 | | 相応に継続的な勤務が見込まれるパート/契約社員については、正社員と同様の扶養手当を支給している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 69 | | 退職金制度がない場合であっても、確定拠出年金、退職慰労金の支給など、均衡を考慮した制度を検討している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 70 | 福利厚生・教育訓練・安全衛生 | 法定を上回る年次有給休暇・特別休暇について、正社員と同様に与えている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 71 | | パート/契約社員にも法定の健康診断を受診させたときは、当該時間について勤務を免除し、賃金を保障している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 72 | | パート/契約社員にも正社員と同一の慶弔休暇を付与している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 73 | | パート/契約社員にも病気休職制度を設けている（日数が異なる場合を含む） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 74 | | 給食施設・休憩室・更衣室について、正社員と同一に利用の機会を与えている（ない場合は「※」） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 75 | | 給食施設・休憩室・更衣室以外の福利厚生施設についても利用できるよう配慮している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 76 | | 正社員と同一職務のパート/契約社員にも、現在の職務の遂行に必要な技能又は知識を習得するために実施する教育訓練を行っている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 77 | 正社員と同一の業務環境にあるパート/契約社員にも、正社員と同一の安全管理に関する措置・給付を行っている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 78 | 育介関係 | 産前産後休暇等の法定（労働基準法・男女雇用機会均等法等に基づく）休暇を就業規則に定めている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 79 | | 勤続期間等一定の要件を満たすパート/契約社員については、育児休業・介護休業を取得できることを就業規則に定めている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 80 | | パート/契約社員も、子の看護休暇が取得できることを就業規則に定めている（労使協定による適用除外者を除く） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 81 | | パート/契約社員も、介護休暇が取得できることを就業規則に定めている（労使協定による適用除外者を除く） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 82 | その他 | 1週間の所定労働時間が正社員の4分の3以上あるパート/契約社員（あるいはすべてのパート/契約社員）については、正社員と同様に定期健康診断を受けさせている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 83 | | 年次有給休暇は所定の出勤日により取得できることを就業規則で定めている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 84 | | パート/契約社員が被扶養者である場合、年収を適宜チェックしている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 85 | | パート/契約社員の賃金を労働保険料の賃金総額に含めている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 86 | | 法要件を満たすパート/契約社員を雇用保険、社会保険へ加入させている（労災保険は全員加入） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 87 | | 社会保険への加入が義務であることを就業規則に定めている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 問 | 区分 | チェック項目 | ☑ | | |
|-----|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | Yes | No | ※ |
| 88 | 紛争防止等 | 「短時間労働者及び有期雇用労働者の雇用管理の改善等に関する法律（パートタイム・有期雇用労働法）」について知っている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 89 | | 有期雇用の場合、期間途中の解雇は原則としてできないことを知っている（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 90 | | 有期雇用の場合、雇止めには 30 日前の予告が必要であることを知っている（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 91 | | 有期雇用の場合、雇止めが解雇とみなされることがあることを知っている（※） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 92 | | パート/契約社員用の就業規則について、パート/契約社員の過半数を代表する者からの意見聴取を行っている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 93 | | 正社員転換制度として、(1)求人情報の周知、(2)社内公募の際の応募機会の付与、(3)正社員転換試験のいずれかの措置を講じている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 94 | | パート/契約社員の雇用管理の改善等に関する相談窓口を設置している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 95 | | パート/契約社員の雇用管理の改善等に関する相談窓口について、利用方法などを周知している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 96 | | 常時 10 人以上のパート/契約社員を雇用している場合、短時間・有期雇用管理者を定め、氏名を周知している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 97 | | パートタイム・有期雇用労働法違反等について、都道府県労働局長から、助言・指導・勧告が行われることがあることを知っている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 98 | 雇用管理等に関する紛争の自主的解決のため、苦情処理機関の設置など、何らかの施策を講じている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 99 | 雇用管理等に関する紛争について、国による調停制度が設けられていることを知っている | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 100 | 雇用管理等に関する紛争に備え、弁護士・社会保険労務士等の外部の相談機関を準備している | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

NO の数が

0～7：パート/契約社員さんも会社の方針や処遇については納得しており、大きなトラブルはないでしょう

8～15：処遇について概ね納得していますが、不満を持つ人もいます。こまめにパート/契約社員さんと意見交換する場を設けましょう。

16～24：かなりのパート/契約社員さんが不満を持っていますが、今は「仕方がないから」とあきらめているだけかもしれません。いつ火を吹くかわからない状態です。

25～：いま、パート/契約社員さんの間では不満・不信が渦巻いています。今すぐ対策が必要です！