

# 4

## アガルートアカデミー 答案用紙 4枚綴り

※オンライン添削を希望される方は、以下の欄を記入してください

| 講座名 | 回数・問題番号・年度 | 科目名 (○をつけてください)  |
|-----|------------|--|
|     |            | 憲法 / 行政法<br>民法 / 商法 / 民事訴訟法<br>刑法 / 刑事訴訟法<br>法律実務基礎科目 (民事・刑事)<br>その他 ( ) |

| 作成日      | 氏名     |
|----------|--------|
| 平成 年 月 日 | (フリガナ) |
| 会員番号     | (氏名)   |
| a r      |        |

### 答案作成上の注意

- (1) 答案は横書きとし、解答欄の枠内に頁数に従って書き進めてください。なお、解答欄の枠外に記載した場合には、当該部分は採点されません。
- (2) 答案は、黒インクのボールペン又は万年筆（ただし、インクがプラスチック製消しゴム等で消せないものに限る。）で記載することとし、これ以外で記載した場合には無効となります。
- (3) 答案を訂正するときは、訂正部分が数行にわたる場合は斜線で、1行の場合には横線で消して、その次に書き直してください。

### オンライン添削に答案提出する場合の注意

- (1) この表紙も含めて5枚をスキャンしてください。
- (2) 答案の1枚目の左上に、必ず会員番号を記入してください。
- (3) 答案の末尾には、「以上」と記入してください。
- (4) 答案ファイル名の指定がある場合、その指示に従ってください。

ar

※注意  
オンライン添削を希望される方は、必ず会員IDをご記入ください

|    |
|----|
| 1  |
| 2  |
| 3  |
| 4  |
| 5  |
| 6  |
| 7  |
| 8  |
| 9  |
| 10 |
| 11 |
| 12 |
| 13 |
| 14 |
| 15 |
| 16 |
| 17 |
| 18 |
| 19 |
| 20 |
| 21 |
| 22 |

|    |
|----|
| 1  |
| 2  |
| 3  |
| 4  |
| 5  |
| 6  |
| 7  |
| 8  |
| 9  |
| 10 |
| 11 |
| 12 |
| 13 |
| 14 |
| 15 |
| 16 |
| 17 |
| 18 |
| 19 |
| 20 |
| 21 |
| 22 |

|    |
|----|
| 1  |
| 2  |
| 3  |
| 4  |
| 5  |
| 6  |
| 7  |
| 8  |
| 9  |
| 10 |
| 11 |
| 12 |
| 13 |
| 14 |
| 15 |
| 16 |
| 17 |
| 18 |
| 19 |
| 20 |
| 21 |
| 22 |

|    |
|----|
| 1  |
| 2  |
| 3  |
| 4  |
| 5  |
| 6  |
| 7  |
| 8  |
| 9  |
| 10 |
| 11 |
| 12 |
| 13 |
| 14 |
| 15 |
| 16 |
| 17 |
| 18 |
| 19 |
| 20 |
| 21 |
| 22 |