

法と心理学会第22回大会

報告用コンテンツ提出前のご確認とお願い

① アップロードの締切は**9月30日（木）**となっております。

② 報告種別と用意するコンテンツをご確認ください。

* 作成方法や詳細については大会HP上に掲載している「報告等コンテンツの形式」をご参照ください。

ポスター報告・フラッシュスピーチ	口頭報告
<ul style="list-style-type: none">・5分以内の音声つきコンテンツ(MP4形式) <p>* 音声は下記のテキストのPDFで代替可</p> <ul style="list-style-type: none">・スライド画像を用いたワード等文書・PowerPointスライドにメモを付したものの	<ul style="list-style-type: none">・10-15分の音声つきコンテンツ(MP4形式)
	ワークショップ
	<ul style="list-style-type: none">・90分以内の音声つきコンテンツ(MP4形式)

③ Dropbox上では動画の拡大や縮小ができません。

* おもにポスター報告者向けのご注意です。

- ・スライド1枚のポスターの場合、動画では見えづらくなる可能性があります。
- ・PDFファイルは拡大・縮小が可能ですので、必要だとは判断された場合、PDF化したポスターもあわせてアップロードしてください。

④ ファイル名をご確認ください。

ファイル名は以下の形式に揃えてください。

「報告種別_題目の短縮版（15文字以内）_第一報告者名」

例：口頭報告_アップロード方法のご案内_心理太郎

法と心理学会第22回大会 報告用コンテンツの アップロード方法のご案内

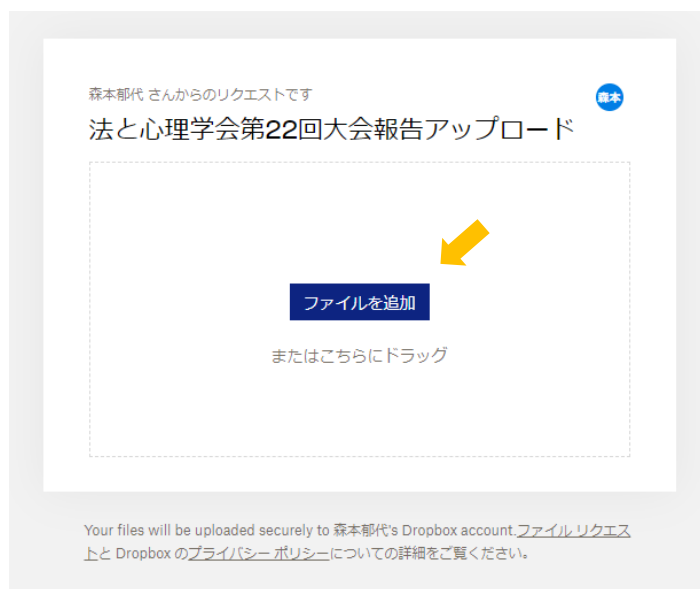
1

実行委員会からお送りした
ファイルリクエストのリンクを開きます。

2

「ファイルを追加」をクリックします。

* 直接ファイルをドラッグアンドドロップでも問題ありません

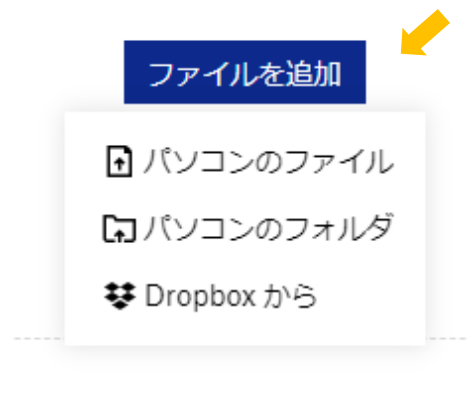


3

「パソコンのファイル」をクリックし、
アップするファイルを選んでください。

* ご自身のDropboxに保存している場合は「Dropboxから」
を選択してください。

* ポスター報告等で複数コンテンツをアップロードする際は、
手順4にて「ファイルを追加」からさらに追加してください。



4

ファイル選択後、下記の画面で
「お名前」と「メールアドレス」を入力し、
「アップロード」をクリックしてください。

* ファイル名が以下の形式になっているか最終確認をお願いします。
「報告種別_題目短縮版(15文字以内)_第一報告者」



5

「アップロード完了」と表示されたら、
アップロード作業は終了です。

* ファイル容量が大きいと時間がかかる場合もあります。

* Dropboxからは確認のメールが届きません。

