

これからのオフィスづくりと新しい働き方に向けて

はたナビプロ ニューノーマル版 解決策提案シート

創造性②

チームの創造性を促進する働き方

「はたナビプロ ニューノーマル版（NN版）」の結果から、新しい働き方と“働きやすさ”を追求していきましょう

「はたナビプロ ニューノーマル版（NN版）」をご利用いただきありがとうございました。
 先行きが不透明で、不確実性が高まる中、ワーカー1人ひとりの声からわかった課題やテーマを基に、改善～新しい働き方のご提案をさせていただきます。

	テーマ	キーワード
効率性	効率性① 効率的な会議の仕方	時間を意識した会議、目的に応じたレイアウト変更
	効率性② 効率的な社内コミュニケーション	タイムリーな報・連・相、気軽な打合せ
	効率性③ 日々の業務のムダ削減	作業のムダ・書類探しのムダ削減
快適性	快適性① 誰もが気持ちよく働ける環境づくり	職種や業務に応じた働く環境づくり、モチベーションアップ
	快適性② ONを活かすためのOFFの取り入れ方	リラックスできる、活用しやすいリフレッシュスペース
創造性	創造性① 個人の創造性を刺激する働き方	集中ワーク、深い思考ができる環境づくり
	創造性② チームの創造性を促進する働き方	人と情報の交流、偶発的なコミュニケーション
ABW	ABW 働く場所や時間を選べる働き方	「場」「ツール・IT」「運用ルール」視点で働きやすさ追求
あんしん あんぜん	あんしん・あんぜん① 防災	「4S」視点で見直し
	あんしん・あんぜん② セキュリティ	物理的セキュリティと技術的セキュリティ
	あんしん・あんぜん③ 感染症対策	感染拡大を防ぐ基本指針

働く環境における「創造性」の向上では、働き方が多様化する中、ワーカー個人が思考できること、チームでの対話や共有からアイデアを生み出すことが繰り返される状態を目指します。

創造性① 個人の創造性を刺激する働き方

集中してワークできる環境



モードチェンジしてワークできる環境



情報やトレンドと出会う場づくり



会社の想いがあらわれた場づくり



創造性② チームの創造性を促進する働き方

チームの対話をサポートするツール



組織や部門を越えた交流がしやすい方法



チームでの対話に適した場づくり



ワーカー1人の思考が少人数の雑談や会話へ、そしてさらに多くのメンバーとの議論へ…
アイデアを練り上げるために役立つツールを導入していきましょう。

気軽なコミュニケーション

立ち姿勢でのミーティングにより、迅速に意識合わせが図れます



予約不要のミーティングスペースを設置することで、人の交流が活性化します



人数の増減に対応して可動式家具を活用して適切な距離も保つことができます



多機能チェア
コクヨ オールインワン



ホワイトボードへのアイデア書き出し

ホワイトボードは、可動式やスライド式など様々なスタイルがあります。メンバーのアイデアを書き込むことで、同じ理解を得られやすくなります。さらに、付箋を活用することで整理・分類がしやすくなります。

プラス1
付箋の活用して議論



アイデアの整理

PC資料作成前の下書きになり、ミシン目で切り取ると正A4サイズになるので、他資料とのファイリングやメンバーへの共有も簡単



コクヨ モビーボ
上下昇降式ホワイトボード



コクヨ キャンパス ノートパッド
(A4横・方視野・カットオフ)

組織や部門を越えた交流ができると、多面的なインプットから“創造性”向上につながるでしょう。

執務スペースの柔軟運用

フリーアドレス

- 部門外ワーカーとの能動的なコミュニケーション機会をつくれます



運用の発展形として、働く場所や時間を自由を選ぶ働き方であるABW（Activity Based Working）をすることでワーカーの快適な働き方を促進してパフォーマンスを向上させましょう

社内外問わずセミナーやワークショップの開催

組織や部門を越えたスキル向上

- 教育研修や職種別のワークショップなど、体系的なワーカー間のコミュニケーション促進により、ワーカーの成長や一体感の醸成が図れます

パートナーやお客様との“共創”

- パートナーやお客様とイベントなどを通じて対話することで、関係性を深める
- パートナーやお客様と共に、多様な知恵を集めて、より良い成果を検討する



プラス1 ウェビナー*の活用



*ウェブとセミナーを組み合わせた造語、Webセミナーやオンラインセミナーとも呼ばれる。主にインターネット上で行なわれるセミナーを指す。

企業のイノベーションを促進し、ブランディングを向上させましょう

いつもと雰囲気の違う場所でコミュニケーションを図ると気分転換になり、違った視点での発想が期待できるでしょう

「オフィ斯拉ウンジ」という考え方

●コクヨ DAYS OFFICE

- ・ 在宅ワークの導入 **柔軟な働き方、ABW**
 - ・ 「密」を避けたオフィスの運用ルール、仕掛け **安心・安全**
- ・・・といった働き方の多様化する中で、リアルな対話機会が減ってきています。立ち寄りたくなる居心地の良い場づくりが、働く人の「知る・気づく・感じ取る」を誘発させます。

これからの働き方 オフィスでしかできない体験

- ①雑談や気軽な相談ができる場
- ②議論できる場
- ③思考できる場
- ④リフレッシュできる場 **ON/OFFの切り替え**

テーブルやカウンターなど、デザインや形状の異なる家具を配置をすることで、休憩にも仕事にも対応できる空間になり、スペースを多目的に活用できます。



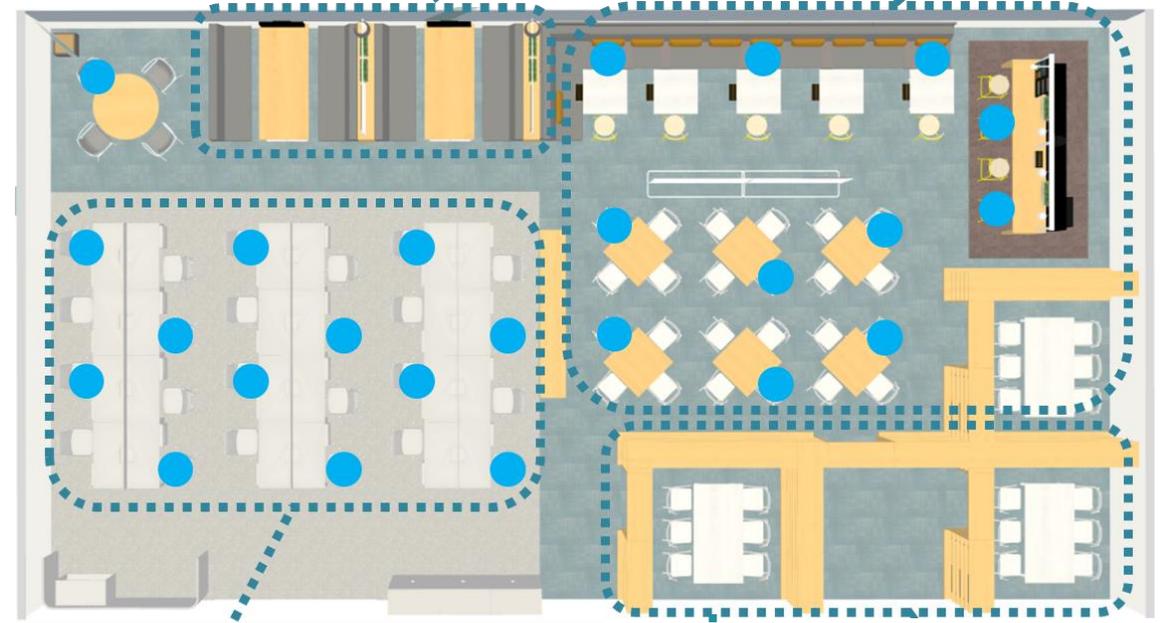
DAYS OFFICE
紹介サイト

パズルを組み替えるように簡単にプランニングができるアプリはこちら▼



対面のコミュニケーションも距離を確保
在宅勤務者とのコミュニケーションも手軽に

リフレッシュの場だけでなく
執務スペースの予備としても使える
オフィ斯拉ウンジ



「密」にならないデスクスペース

換気を確保しつつ
囲まれ感のある会議スペース

*24名想定のおフィスペース



いつもと雰囲気の違う場所でコミュニケーションを図ると気分転換になり、違った視点での発想が期待できるでしょう

“モードチェンジ”のためのヒント

お菓子・コーヒーの設置



ミーティングブース

囲われ感がある 少人数で落ち着いて打ち合わせができる モニター設置も有効



インテリアの工夫



●**タイルカーペット**
ヒューマン・コネクション コレクション
(インターフェイス)
働きながら自然を感じてストレス軽減

●**タイルカーペット**
フロテックス NT-1200 (サンゲツ)
短いカットパイルで汚れが取りやすく、
飲食スペース等におすすめ

●**香りの演出 (アットアロマ)**
ディフューザーにアロマオイルの入ったポ
トルをセットして噴霧させます

●**照明の演出**
オフィスラウンジ側は暖色系照明で
オフィスと切り替えて雰囲気を変えている