

大阪・光の饗宴2019“エリアプログラム”の募集について

大阪・光の饗宴実行委員会

大阪・光の饗宴実行委員会（以下、「実行委員会」という。）では、大阪の特性を活かした夜間景観の創出を通じ魅力と賑わいに満ちた大阪の実現に取り組むとともに、大阪の都市ブランドの向上と国内外への発信力強化、観光誘客の促進と大阪全体の活性化をめざし、平成25年度から「大阪・光の饗宴」を実施しています。

今年も“コアプログラム”（御堂筋イルミネーション及びOSAKA光のルネサンス）と“エリアプログラム”（大阪府域の各エリアで民間団体等の皆さんによる光のプログラム）で構成し、一体的に情報発信していく「大阪・光の饗宴2019」を実施します。

ついては、「大阪・光の饗宴2019」を一緒に盛り上げていただけるエリアプログラムを募集します。皆様のご参加を心よりお待ちしております。

◆大阪・光の饗宴実行委員会

大阪府、大阪市、大阪観光局、経済団体等により構成

◆大阪・光の饗宴2019 開催期間

2019年11月4日（月曜日・振替休日）～2020年1月31日（金曜日） 89日間開催

※この期間を中心に実施していただける光のプログラムを募集します。

※開催期間はコアプログラムの開催期間とは異なりますのでご注意ください。

（コアプログラムの期間は下記をご参照ください）

◆コアプログラムの概要

【御堂筋イルミネーション2019】 58日間開催

開催期間：2019年11月4日（月曜日・振替休日）～12月31日（火曜日）

点灯時間：17時頃～23時

開催場所：御堂筋（阪神前交差点～難波西口交差点）

【OSAKA 光のルネサンス2019】 12日間開催

開催期間：2019年12月14日（土曜日）～12月25日（水曜日）

開催時間：17時～22時

開催場所：大阪市役所周辺～中之島公園

【プレビュー点灯（一部コンテンツのみ）

12月1日（日曜日）～12月13日（金曜日）17時～23時

1 エリアプログラムの募集概要

大阪府域の各エリアにおいて、まちづくりやエリア活性化に取り組む団体が主催する事業の中で、地域の個性を活かした魅力あふれる光のプログラムを募集します。

応募の際は、本書面その他「大阪・光の饗宴 合同プロモーション会議参加規程（以下「参加規程」という。）及び「提出素材の使用に関する条件」も十分ご確認ください。

特に、参加規程2(2)のとおり、光のプログラムの観覧にあたり特別料金を徴収する企画については、参加規程に定めるとおり協賛金が必要となりますのでご注意ください。

(1) ご応募いただける方は、下記のとおり必要書類の提出をお願いします。

① 参加申出書 関係：**2019年6月25日（火曜日）必着**

・必要書類

参加申出書（様式1）

※様式の注意書きを確認のうえ、記入してください。

団体の構成員、事務局等の団体の概要がわかるもの（規約・組織図等）
開催概要、企画書等（申込日時点で提出できるもの）

- 提出方法：提出書類は、FAX 又は電子メールでお送りください。
- 提出先：“3問合せ先”まで提出してください。
- その他

7月上旬に観光事業者を対象とした「大阪・光の饗宴事業説明会」の開催を予定しています。同説明会を活用した情報提供を希望される場合は6月14日（金曜日）までに申し出てください。

② 参加申請書・プログラム概要等の提出：**2019年8月27日（火曜日）必着**

- 必要書類
参加申請書（様式2）
プログラム概要書（様式3）
広報のご協力について（様式4）
開催概要、企画書等
デザインパース（電子データ）
実施予算（案）
- 提出方法：提出書類は、電子メールでお送りください。
- 提出先：“3問い合わせ先”まで提出してください。

③ 参加団体及びプログラムの決定：2019年8月下旬～9月上旬（予定）

④ 参加団体の発表：2019年9月中旬ごろ（予定）

2 エリアプログラムとの連携

(1) 合同プロモーション会議

実行委員会は、エリアプログラムを実施される団体の皆さまとのプロモーション連携を深めるため、合同プロモーション会議を設置します。

(2) 「大阪・光の饗宴 2019」の情報発信（予定）

大阪・光の饗宴 2019 では、エリアプログラムについて次のとおり情報発信及び情報提供等を行う予定です。

※（ ）内は 2018 年度の実績であり、2019 年度はプロモーション計画の進捗状況により変更する可能性があります。

- ① 公式パンフレットでのエリアプログラムの紹介
(2018 年度実績：1 団体につき 1/4 ページ～ ※1 ページは A4 サイズ)
- ② 公式 HP への掲載 (2018 年度実績：1 プログラムにつき概要、地図、パース 1 枚)
- ③ 公式ポスターへの掲載 (2018 年度実績：1 団体につきパース 1 枚)
- ④ 各種情報誌等への情報提供
- ⑤ その他 大阪・光の饗宴に関する各種報告書等での紹介
事業報告書への掲載 (2018 年度実績：1 プログラムにつきパース 1 枚)

3 問合せ先

大阪・光の饗宴実行委員会 事務局

(大阪府 府民文化部 都市魅力創造局 魅力づくり推進課 魅力推進・ミュージアムグループ)

- 住 所 大阪市住之江区南港北 1-14-16 (大阪府咲洲庁舎 37 階)
- 電話番号 06-6210-9304
- メールアドレス toshimiryoku-g03@sbox.pref.osaka.lg.jp
- ホームページ <http://www.pref.osaka.lg.jp/toshimiryoku/illumi/>

提出素材の使用に関する条件

大阪・光の饗宴実行委員会

エリアプログラム参加申請者（以下「申請者」という。）が提出した画像・ロゴデータ・イベント内容、イベント報告等（以下「提出素材」という。）の使用に関する条件は、下記のとおりです。

記

- ・提供素材の著作権は申請者に帰属すること。
- ・ただし、申請者が提出した提出素材は、大阪・光の饗宴実行委員会が実施する事業の範囲において、無償で自由に使用することを認めること。
- ・大阪・光の饗宴実行委員会が、写真や画像素材について、必要な範囲でトリミング・サイズ変更・文字載せ等の加工を施すことを認めること。

（参考）

なお、主な活用の手法としては、次のとおりです。

- ① 大阪光の饗宴実行委員会が作成する会議資料や広報ツールでの使用（公式ガイドブック、ポスター、チラシ、ホームページ、記録映像等）
- ② その他大阪・光の饗宴実行委員会が実施するプロモーションにおいて、メディア、雑誌、ウェブ等に掲載する場合は、その制作・編集企業等に提出素材を無償での提供

※広報ツールでの使用やメディア、雑誌、ウェブ等に掲載するため提供する場合は、あらかじめ申請者に使用媒体・使用内容や形態・データ加工の有無を告知します。

大阪・光の饗宴 2019 エリアプログラム参加申出書

事業名	イベント事業名（仮称可）： ----- プログラム名（仮称可）：
主催団体 ※	
主催構成団体 （予定も可）	
後援・協力団体 （予定も可）	
事務局所在 （住所・担当部署・ 電話） ※	
事務局担当者① （担当者名・Email） ※	
事務局担当者② （担当者名・Email） ※	
事業について	<input type="checkbox"/> 無料事業 <input type="checkbox"/> 有料事業（入場料金 円） 該当する方に☑してください。（入場料金は大人一人あたりの金額）

■6月25日（火）までにFAX（06-6210-9316）又はメール
 （toshimiryoku-g03@sbox.pref.osaka.lg.jp）にてお送りください。

※ 主催団体・事務局所在・事務局担当者（担当者名・Email）については、事務局及びエリアプログラム参加団体間での情報共有を図るため、データを共有させていただきますので予めご了承ください。

なお、共有不可の内容がある場合は、共有不可がわかるように記載をお願いします。

＜添付資料＞

- ・団体の構成員、事務局等の団体の概要がわかるもの（規約・組織図等）
- ・開催概要、企画書等（申出日時点で提出できるもの）

参加申請書

大阪・光の饗宴実行委員会
委員長 江島 芳孝 様

(エリアプログラム参加申請者)

- ・所在地
- ・団体名
- ・代表者

印

大阪・光の饗宴 2019 エリアプログラムへの参加申請にあたって、下記のとおり関係書類を添えて提出いたします。

なお、参加にあたっては、「大阪・光の饗宴 合同プロモーション会議参加規程」を遵守し、「提出素材の使用に関する条件」に同意します。

記

＜提出書類＞

- ・プログラム概要書（様式3）
- ・広報のご協力について（様式4）
- ・開催概要、企画書等
- ・デザインパス（電子データ）
- ・実施予算（案）

以上

本資料は、8月27日（火）までにご提出いただくものです。

大阪・光の饗宴 2019 エリアプログラム参加申請用

<様式3>

プログラム概要書

プログラム ※基本的に1団体1つのみ。

①イベント事業名
正式名日本語表記 (フリガナ)
正式名英語表記 (英語版公式ガイドブック等に使用します) ※英語表記がない場合は、実行委員会で英訳しますが、英訳の表現はお任せいただくようお願いします。
②プログラム名 (正式名日本語表記・ふりがな)
正式名日本語表記 (フリガナ)
正式名英語表記 (英語版公式ガイドブック等に使用します) ※英語表記がない場合は、実行委員会で英訳しますが、英訳の表現はお任せいただくようお願いします。
③プログラム開催日時 (特別な演出がある場合は演出日時も記載)
④プログラム開催場所
開催場所： (住所:) (最寄駅(乗降口含む):)
⑤プログラムコンセプト及びテーマ
⑥プログラムの特徴・概要等 ※具体的に記載してください。
⑦プログラムコピー (50文字以内)
⑧プログラム予算 (外部に公開することはありません。) ※概算でも可。対象事業だけを抜き出せない場合は事業全体の予算でも結構です。

本資料は、8月27日（火）までにご提出いただくものです。

大阪・光の饗宴 2019 エリアプログラム参加申請用

<様式4>

広報のご協力について

大阪・光の饗宴 2019 を広く発信するため、貴団体の広報ツールでご協力いただけるものをお教えてください。部数、発行日、原稿締切日等は現時点でわかる範囲で記入ください。

① 参加団体又は参加団体の構成企業等において、大阪・光の饗宴の事業紹介ができる広報ツール（パンフレット、チラシ、ポスター、ホームページ等）をご記載ください。※行は適宜追加してください。		
ツール名：		
発行部数：	発行日：	原稿締切日：
掲載内容：		
ツール名：		
発行部数：	発行日：	原稿締切日：
掲載内容：		
ツール名：		
発行部数：	発行日：	原稿締切日：
掲載内容：		
② 参加団体又は参加団体の構成企業等において、大阪・光の饗宴実行委員会が作成する広報ツール（公式ガイドブック、ポスター等）を配布・掲示可能なものをご記載ください。※行は適宜追加してください。		
配布・掲示場所：		
配布・掲示物： <input type="checkbox"/> ポスター（B2 予定）	<input type="checkbox"/> 公式ガイドブック（A4／48P 予定）	
配布・掲示予定部数：		
配布・掲示場所：		
配布・掲示物： <input type="checkbox"/> ポスター（B2 予定）	<input type="checkbox"/> 公式ガイドブック（A4／48P 予定）	
配布・掲示予定部数：		
配布・掲示場所：		
配布・掲示物： <input type="checkbox"/> ポスター（B2 予定）	<input type="checkbox"/> 公式ガイドブック（A4／48P 予定）	
配布・掲示予定部数：		
③ そのほか、広報協力について実施可能なものがございましたら、自由にご記入ください。		