



点検マニュアル

-マンション・アパート-

① 挨拶の徹底

ご入居者様・オーナー様・近隣住民の方にお会いした際は、必ず作業を止めて「こんにちは（お早うございます）」と、**自分から挨拶をする**ようお願い致します。

※作業中に不審に思われると、警察に通報される方もいらっしゃいますので、挨拶は徹底するようにお願い致します。

② 作業実施可能時間帯に実施する

案件には「作業実施可能時間帯」が設定されております。応募前に必ず確認し、作業実施可能時間帯にお仕事を実施するようにしてください。

③ 身だしなみは清潔に

服装は原則自由となりますが、余りにも派手な服装や、だらしない着用は避けてください。

（NG例）穴の空いたズボン、スカジャン、腰パン etc

④ 私語・喫煙は禁止

作業中の私語、喫煙は厳禁と致します。

発覚した場合には以後の業務委託を停止させていただきます。

⑤ 人・洗濯物は撮らない

作業報告の写真を撮影する際には、ご入居者様や近隣住民の方、そして洗濯物が映らないように気をつけてください。

⑥ 報告写真は**横向きで4:3の比率**で撮影

作業後の報告写真は、スマートフォンを横向きにして、横4:縦3の比率で撮影してください。縦向きの写真が含まれていたり、比率がおかしい写真がある場合には、報酬がお支払いできない可能性があります。

使用道具に関して

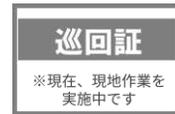
下記の道具を必ず現地に持参頂き、業務してください。

必須道具一覧

①スマートフォン



②巡回証 (次ページ参照)

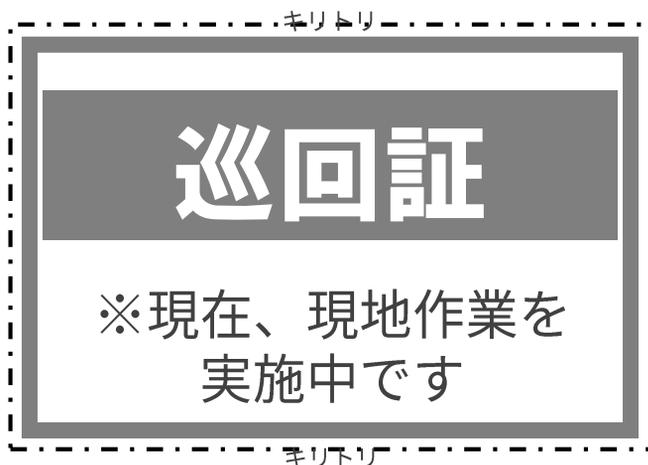


巡回証に関して

作業に当たり、必ず巡回証を作成し、携帯してください。

巡回証の作成

- ①こちらのページをプリンタで印刷（A4サイズ）
- ②キリトリ線に沿って、下記の巡回証を切り取る。
- ③ネームホルダー（100円均一やホームセンターなどで購入可）に巡回証を入れて頂き、完成。



キリトリ

コンビニプリントの方法

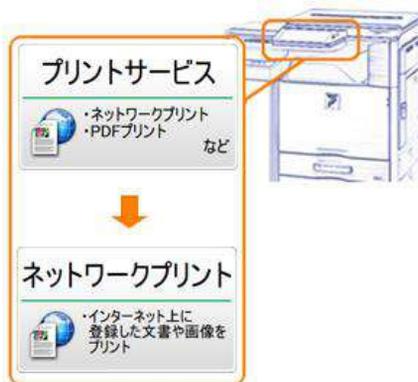


①マルチコピー機の前面パネルから「プリントサービス」を選択した後「ネットワークプリント」を選択。

②硬貨を投入

③ログインしてください。
IDは「**ERIKURA888**」
※パスワードは不要です

④文書プリントを選択し、
「エリクラ巡回証」というデータを印刷



作業の流れ

Step
1

現地に行く

Step
2

目視点検

Step
3

スマホで作業報告



報酬支払

※登録口座の確認は、会員登録後、別途メールにてご案内します
※作業報告確認日の翌月末に、登録口座までお支払い致します

作業の流れ

Step
1

現地に行く

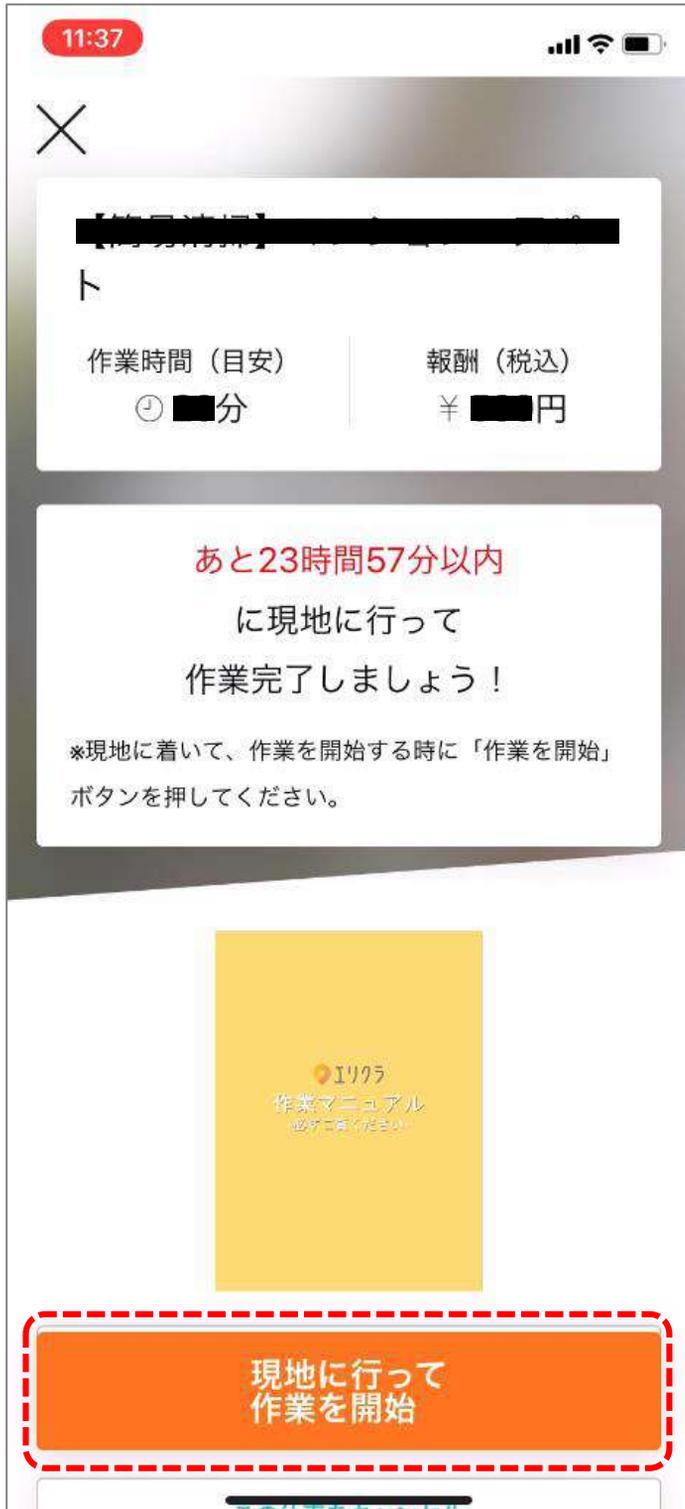


①アプリ画面左下の「応募したお仕事」から「未実施のお仕事」を確認

②仕事の場所を確認し、記載の住所へ直行する

Step
1

現地に行く



③現地に着いたら
「作業を開始」ボタンを押す

Point

作業開始ボタンを押し忘れると、**作業にかかった時間が正確に測定されず、報酬のお支払いができません**場合がございます。

Step

2

目視点検

①外観

②エントランス

③建物周辺

④共用廊下（各階分）

⑤階段

⑥ゴミ置き場

⑦駐輪場

⑧駐車場

⑨メールボックス

⑩掲示板

⑪エレベーター

応募前の確認画面

マニュアルを表示

応募後は即確定となります。

※作業報告締切は、応募後24時間以内となります。
24時間以内に報告が完了しない場合、キャンセル扱いとなり報酬は支払われませんのでご注意ください。

応募前にすべてチェックしてください

マニュアルを確認した

下記の作業箇所を確認した
(1) 外観 / (2) エントランス / (3) 建物周辺 / (4) 共用廊下 / (5) 階段 / (6) ゴミ置き場 / (7) 駐輪場 / (8) 駐車場 / (9) メールボックス / (10) 掲示板 / (11) エレベーター

[利用規約](#)、[プライバシーポリシー](#)に同意して

このお仕事に応募

このお仕事に応募

☆
お気に入り

Point

お仕事毎に、報告必須の箇所は異なります。
応募前に表示される、お仕事の①「報告箇所」の欄②注意事項を確認の上、応募するようにしてください。

Step 2

目視点検

①外観

現地に着いたらまず、物件の外観写真を撮影してください

報告例



コメント例

「〇〇〇〇（物件名）」の
業務開始

Point

- 写真の中心に物件を映す
- 物件の全体が映るように撮影する

※報告写真は必ず横向きで撮影

悪い例



建物の端が切れてしまっている



入り口しか写っていない

Step
2

目視点検

② エントランス

エントランス（入り口）周辺に、ゴミが落ちていたり、破損が無いかチェック

報告例



コメント例

異常無し

※報告写真は必ず横向きで撮影

③ 建物周辺

建物の周辺に、ゴミが落ちていたり、破損が無いかチェック

報告例



コメント例

異常無し

※報告写真は必ず横向きで撮影

Step
2

目視点検

④ 共用廊下（各階分）

共用部廊下の点検（2階建て以上の物件は、全階分撮影）

報告例



コメント例

異常無し

※報告写真は必ず横向きで撮影

⑤ 階段

階段に、ゴミが落ちていたり、破損が無いかチェック

報告例



コメント例

階段に汚れあり

※報告写真は必ず横向きで撮影

Step
2

目視点検

⑥ ゴミ置き場

ゴミ置き場の整理整頓と点検

報告例



コメント例

ペットボトルが散ら
かっていたものを整理

※報告写真は必ず横向きで撮影

⑦ 駐輪場

駐輪場の整理整頓と点検

報告例



コメント例

自転車を整理整頓

※報告写真は必ず横向きで撮影

Step 2

目視点検

⑧ 駐車場

駐車場に、ゴミが落ちていたり、破損が無いかチェック

報告例



コメント例

異常無し

※報告写真は必ず横向きで撮影

⑨ メールボックス

メールボックスから郵便物が散乱していたり、破損が無いかチェック

報告例



コメント例

郵便物の漏れなど無し

※報告写真は必ず横向きで撮影

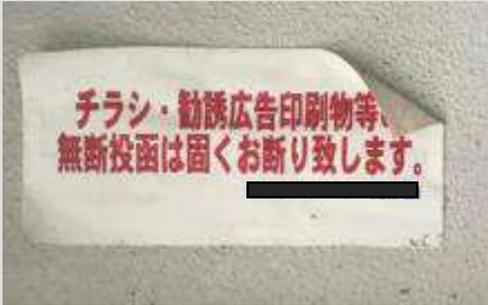
Step 2

目視点検

⑩ 掲示板

掲示板におかしな貼り紙が貼っていたり、掲示物が劣化・剥がれ、日付が古いお知らせがないかを確認して、チェック。

報告例



コメント例

掲示物の劣化・剥がれ
があり。

※報告写真は必ず横向きで撮影

⑪ エレベーター

エレベーターの動作に不具合が無いチェック

報告例



コメント例

エレベーターの動作
異常無し

※報告写真は必ず横向きで撮影

Step

2

目視点検

**「異常があった場合のみ」
報告してください**

- ①建物にひび割れが無いか？
- ②植栽が伸び過ぎていないか？
- ③駐車場の白線や番号がかすれてないか？
- ④粗大ごみや放置自転車が無いか？
- ⑤火災受信機・火災報知器のランプが切れていないか？
- ⑥物件名看板に劣化・剥がれがないか？

Point

目視点検をする際には、**「自分がその物件の入居者だったら気になる所」**を探すつもりで、マニュアルにとらわれずに、幅広く点検を実施してみてください。皆様の一つ一つの報告が、物件をより良くすることに繋がっていきます。

Step
2

目視点検

①建物にひび割れが無いか？

建物の壁面や、共用廊下、駐輪場の屋根等を目視で確認し、ひび割れを発見したら、写真で撮影し報告。

報告例



コメント例

2階へ上がる階段部分に
ひび割れあり

異常発見時のみ
報告必須!!



コメント例

駐輪場の屋根部分に
破損あり

Step 2

目視点検

②植栽が伸び過ぎていないか？

植栽が、成長し過ぎて建物に引っかかってしまっていたり、入居者の通行を邪魔したり、お隣にはみ出してしまったりする事があるので、気になるものを報告。

報告例



異常発見時のみ
報告必須!!

コメント例

植栽が部屋の雨戸に
引っかかっている



コメント例

植栽が隣の家にはみ出し
ている。剪定が必要。

Step
2

目視点検

③ 駐車場の白線や番号がかすれてないか？

駐車場に引いてある白線や番号表示がかすれて見えづらくなっていたり、縁石が壊れていた場合は報告。

報告例

異常発見時のみ
報告必須!!



コメント例

駐車場の番号に
かすれあり



コメント例

駐車場の縁石に
一部破損あり

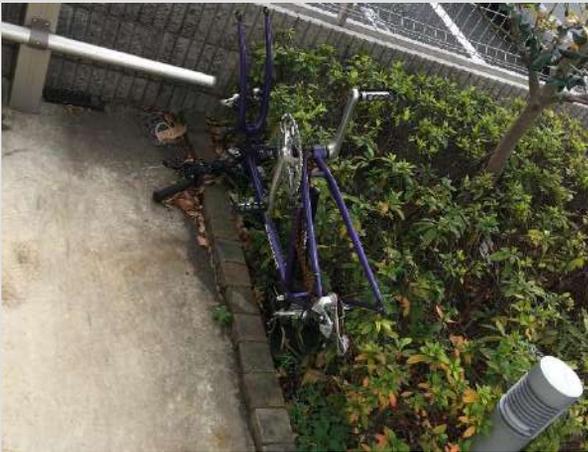
Step 2

目視点検

④粗大ごみや放置自転車が無いか？

共用部に明らかに放置されている粗大ごみや自転車等を見つけたら、「どこに何があったのか？」がわかる形で報告。

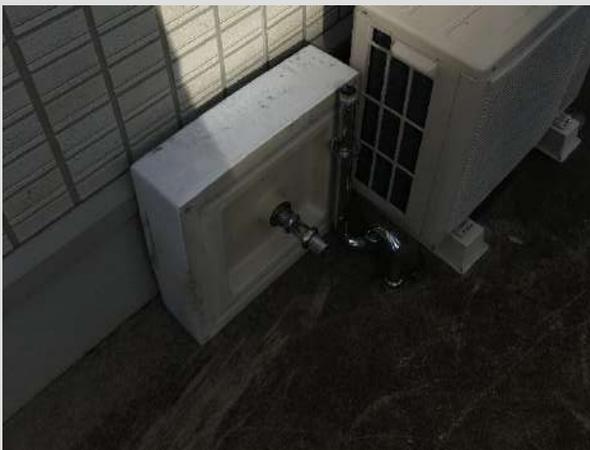
報告例



コメント例

駐輪場に廃棄自転車あり

異常発見時のみ
報告必須!!



コメント例

1階共用部に、洗面台の
放置があり

Step
2

目視点検

⑤火災受信機・火災報知器のランプが切れていないか？

共用部廊下に設置されている、火災受信機や火災報知器のランプ・電源が切れていないかを確認し、切れていたら報告。

報告例



異常発見時のみ
報告必須!!

コメント例

(このランプが消えてたら)
火災受信機のランプが消えて
いる



コメント例

(このランプが消えてたら)
火災報知器のランプが消えて
いる

Step

2

目視点検

⑥ 物件名看板に劣化・剥がれがないか？

共用部廊下に設置されている、火災受信機や火災報知器のランプ・電源が切れていないかを確認し、切れていたら報告。

報告例



異常発見時のみ
報告必須!!



コメント例

看板が劣化し色が薄れ、
文字が読みづらくなっています

Step
3

スマホで作業報告

全ての業務が終了した後に、

巡回証

を写真撮影し、コメントを添えて報告してください。

報告例



コメント例

巡回証です。

掲示板が無い物件のため
報告は省略しました

※物件に無かった箇所はこちらの
コメントに明記してください

Step
3

スマホで作業報告



①作業が完了したら、「作業を完了」ボタンを押す

Step 3

スマホで作業報告



②撮影した写真を全て選択。



③写真毎に、作業箇所と作業後の状態をプルダウンで選択し、コメントを入力し、完了。

よくあるご質問

Q

作業に使う道具は、貸与されるのでしょうか？

A

貸与されません。ユーザー様ご自身でご準備頂きます。専門的な道具は無く、市販されているほうきやチリトリ、そしてスマートフォンがあれば、どなたでも始められます。

Q

作業場所へは車で行ってもいいのでしょうか？

A

車で行っても構いませんが、アパートの敷地内に駐車することは原則禁止ですので、コインパーキング等、近隣のご迷惑にならない場所に駐車してください。

Q

作業時間内に終わらない場合はどうすればいいのでしょうか？

A

サイト内に記載の作業時間はあくまで目安となります。マニュアルの内容を漏れなく実施してはじめて、報酬確定となりますので、全ての作業が完了するまで実施してください。

Q

報酬はどのように支払われますか？

A

当月の報酬は翌月末までにお振込します。会員登録し稼働して頂いた方宛に、弊社からお振込希望口座をメールにてお伺い致します。