スペースのご案内

TIME SHARING
渋谷宮益坂

-ご予約完了前-

2019年5月14日更新

スペースのご案内もくじ

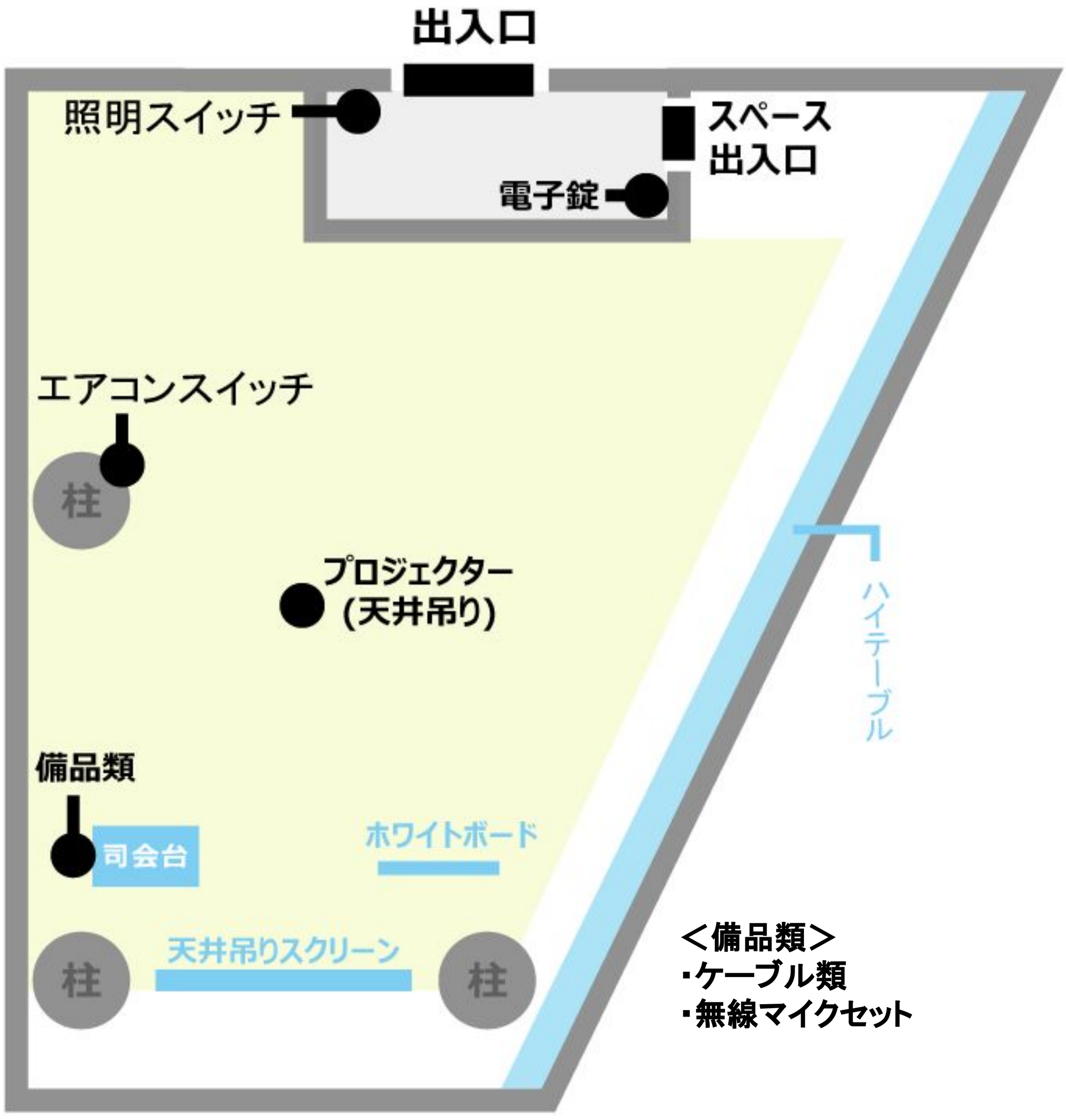
項目をタップしていただくと各ページへ飛びます。
ご利用前に必ずご一読いただきますようお願いいたします。

入室方法…3
室内マップ…3
アクセス…4
周辺情報…4
無料Wi-Fi…5
喫煙場所…5
ゴミの処理方法…5
無料常設設備…5
プロジェクターの使い方…6
マイクの使い方…7
延長料金…8
禁止事項…9
退室時の注意…10

入室方法

ご予約確定後にメールにてお送りいたします。

室内マップ



＜備品類＞
・ケーブル類
・無線マイクセット

アクセス

〒 150- 0002
東京都渋谷区渋谷1-8-3 TOC第1ビル2F

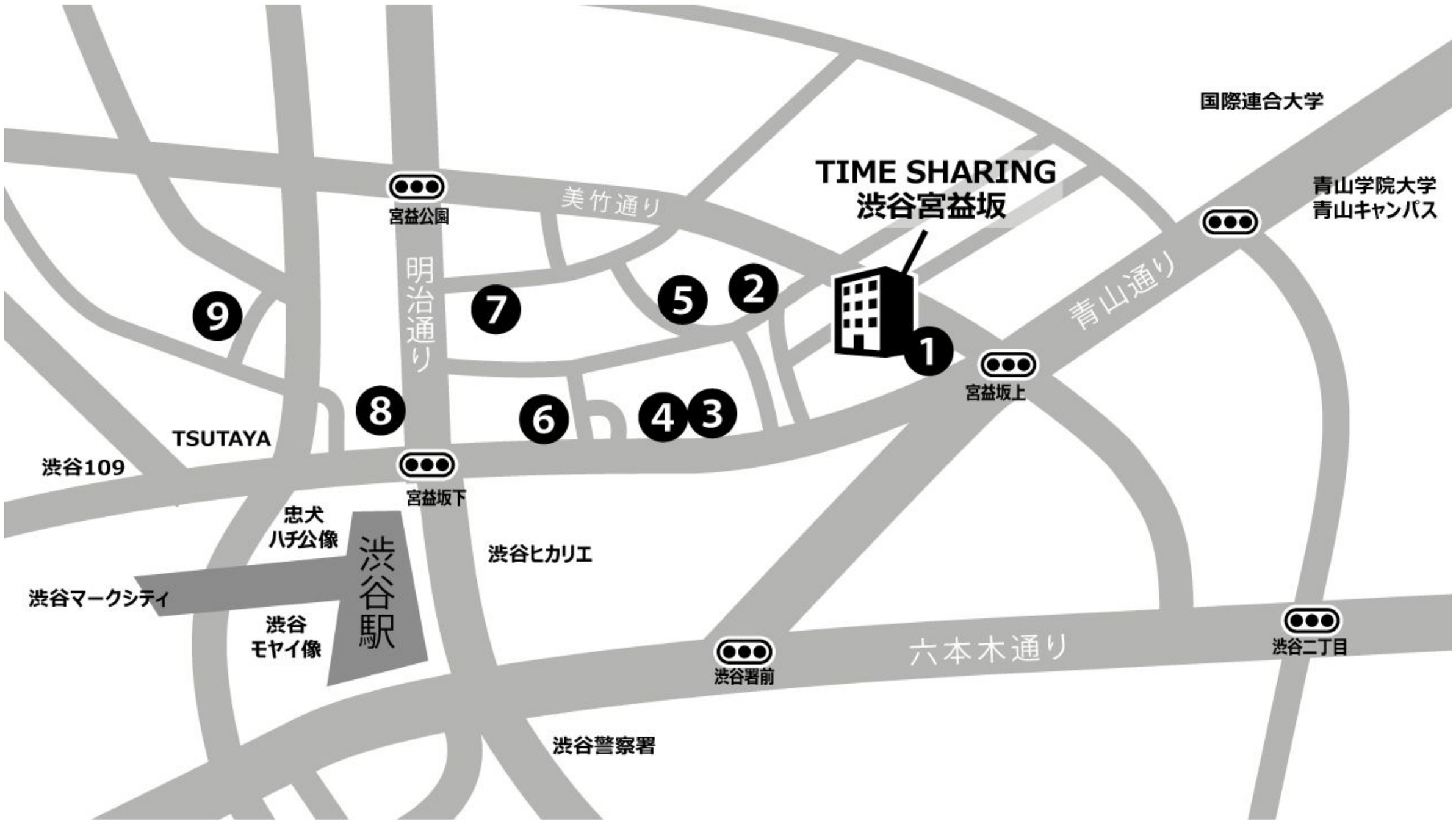
地図

・JR渋谷駅ハチ公口より徒歩4分

※駐車場は近隣のコインパーキングをご利用下さい。

周辺情報

※2019年5月時点



❶ ドトールコーヒー（カフェ） 0m
❷ セブンイレブン(コンビニ） 120m
❸ ローソン(コンビニ） 200m
❹ 渋谷郵便局 200m
❺ タイムス(駐車場） 200m
❻ エクシオールカフェ(カフェ） 300m
❼ タイムス(カフェ） 350m
❽ ビックカメラ(家電量販店） 500m
❾ ロフト(雑貨店） 600m

無料Wi-Fi

Wi-Fi設定 ▶ **TIMESHARING-5GHz**

TIMESHARING-2.4GHz

パスワード ▶ **TSshibuya**

喫煙場所

全面禁煙です。

- スペース内で喫煙した場合は違約金2万円をご請求いたします。

ゴミの処理方法

ゴミはお客様自身でお持ち帰りください。

- ゴミの無断放置は違約金2万円をご請求いたします。
- 清掃がされていなかった場合は違約金2万円をご請求致します。

無料常設備品

デスク(3名掛け)×6 / デスク(2名掛け)×3 / チェア×24 / ハイチェア×6 / 司会台×1 / プロジェクター×1 / スクリーン×1 / 無線マイクセット×1 / ホワイトボード×1

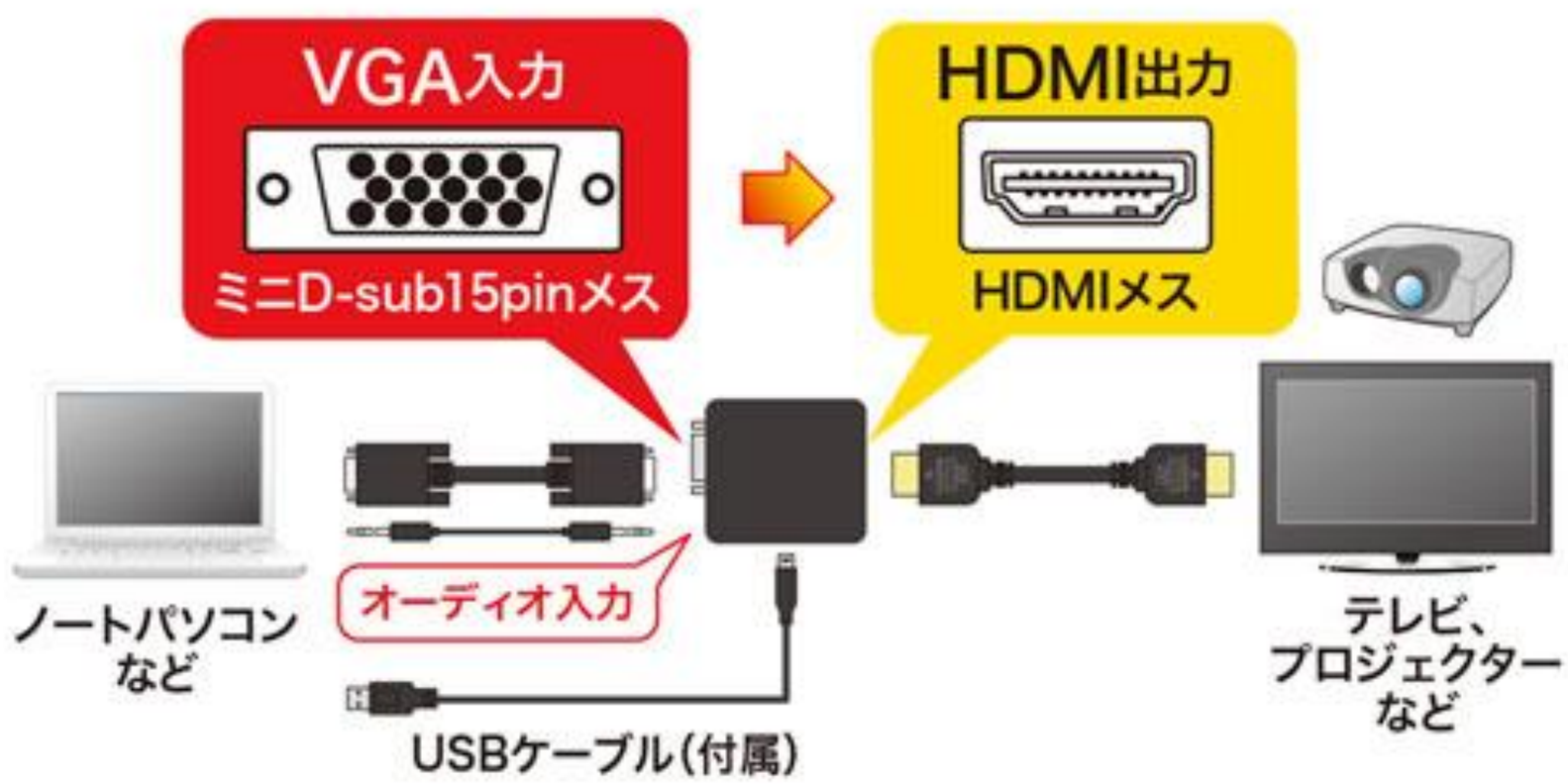
プロジェクターの使い方

❶ プロジェクター用のリモコンでプロジェクターの電源をつけます。

❷ 司会台の近くにHDMIケーブルが出ているのでパソコンを繋いで下さい。

VGAケーブルを使う場合は変換器をご利用ください。
変換器をご利用の際は、以下の図の通り接続してください。USBケーブルの接続を忘れてしまうと投影がされませんのでご注意ください。

VGA→HDMI変換器の使い方



参照：サンワサプライ株式会社
VGA-CVHD2【VGA信号HDMI変換コンバーター】ミニD-sub(HD)15pinアナログ信号(VGA)をHDMI信号に変換できる(VGA to HDMI)コンバーター。
https://www.sanwa.co.jp/product/syohin.asp?code=VGA-CVHD2&src=search

❸ 【入力検出】を押すと映像が投影されます。

ワイヤレスマイクの使い方

❶ 無線マイク、マイク用スピーカーを用意します。

❷ スピーカーの電源コードをコンセントに挿し、電源を入れてください。

❸ マイクの電源を入れ、スピーカーのつまみで音の調節をしてください。

マイクが繋がらない場合

マイク側とスピーカー側のチャンネルを合わせてください。
スピーカーはスピーカー本体の上、マイクはマイク本体のキャップを外し中を確認、設定してください。

延長料金

当日でも空きがございましたら30分単位で延長可能です。

延長をご希望の際は、
当社の緊急連絡先（080-4003-3071）までご連絡下さいませ。

	時間帯	価格
全日	8:00～23:00	6,000円/1H

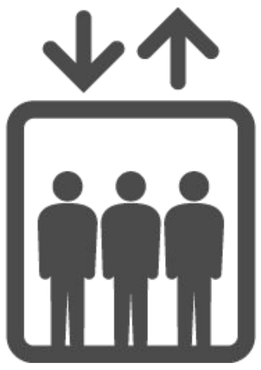
※無断延長をされた場合、延長料金＋違約金2万円を頂戴いたします。
※通常時間外のご利用は通常料金の20%割増になります。
※延長で割引対象のご利用時間に達しても割引は適用されませんのでご注意ください。

禁止事項

大音量で
音をならす行為

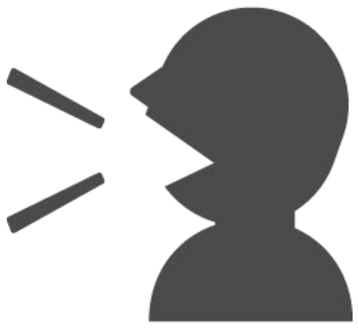
走る・飛ぶなど
床に振動を与え
る行為

無断での大規模
搬入



エレベーターの長
時間独占

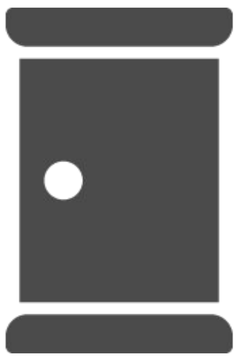
スペース内での
喫煙



スペース前での
立ち話し

発電機の使用

発火物・危険物持
ち込み



スペース入口扉
の開けっ放し

無断延長

その他の注意事項や利用規約等は、
ホームページにてご確認下さい。

退室時の注意

退室の際に、下記項目をチェックをお願いしております。

- お忘れ物の確認をお願いします。
  貴重品を含め荷物が盗難・失した場合、弊社は一切責任を負いませんので
  ご注意ください。

- ご利用時間の延長がある場合連絡はお済みですか？
  無断延長をされますと、延長料金＋違約金2万円をご請求いたします。

- 破損や嘔吐等のトラブルの報告があった場合は、
  必ず報告をお願いします。
  嘔吐した際は、違約金として2万円をご請求いたします。
  備品が破損・汚損した場合は修理費や交通費を実費でご請求します。

- ゴミはお持ち帰りください。
  ゴミの無断放置は違約金2万円をご請求いたします。

- 部屋を掃除し机や椅子のレイアウト、使用した設備は
  元の位置にお戻し下さい。
  準備・復帰時間も利用時間に含まれます。
  清掃がされていなかった場合は違約金2万円ご請求いたします。

- 照明、エアコン、その他の電気機器類の電源がOFFに
  なっていることを確認し、ドアをしっかり締めてご退室く
  ださい。

- 退室方法に従ってご退室の報告をお願いします。

退室は静かに速やかにお願い致します。