

★ 団体でご利用の皆様へ ★

東京都多摩障害者スポーツセンター

【ご予約方法】

1 予約方法（予約の変更を含む）

- ① 予約期間： ご利用当日の3ヶ月前から受付けます。但し、体育館の受付は、3ヶ月前から2週間前までとします。
 ※受付開始日が休館日の場合はその翌日からのご予約開始となります。
 ※受付締切日が休館日の場合はその前日までのご予約となります。
- ② 予約方法： 電話・FAX または 受付
- ③ 受付時間： **9:00～20:50** 原則先着順（ただし抽選該当分は2を参照）。

2 抽選該当分の予約方法

- ① 抽選対象： プール・体育館・集会室・調理談話室 → 全て抽選。
 宿泊室 → 土曜日、祝休日の前日、春休み（3/25～4/7）、夏休み（7/20～8/31）、冬休み（12/23～1/7）期間中のみ抽選。
- ② 受付時間： 受付予約開始日の9:00～13:00（ファックスでも可）
 その分を抽選して13:00～14:00、結果連絡（調整が必要な場合もあります）。
 ※13:00～14:00 までは抽選該当分のご予約がお受けできません。

例；10月24日の体育館予約を取りたい場合
 （カレンダーの休館日設定は正しくありません）

7月						
日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

3ヶ月前の7月24日が休館日なので、翌25日が予約開始日です。9:00～13:00までにお電話をいただければ抽選対象となります。

10月						
日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

2週間前の10月10日が休館日、その前日も休館日なのでこの場合前々日の8日が予約締切日となります。

予約希望日

◎10月24日の体育館予約を取りたい場合、3ヶ月前の7月24日から予約が始まりますが、この場合休館日なので、翌日の7月25日の9:00～13:00までに電話をします。

→13:00以降抽選をします。

→14:00までに結果を連絡します（13:00～14:00はこの調整時間のため、抽選該当分のご予約はお受けできません）。

→14:00以降は、抽選該当分も含めご予約をお取りいただけます（残りは先着順となります）。

【各施設の団体利用要件】

- 1 団体の総人数が5名以上で、障害をお持ちの方の割合が半数以上、が原則となります（障害の度合いにより介護者の割合が増える場合はご相談下さい）。
- 2 実施する種目・活動・メンバーが同様で、団体名を変更しての利用は不可とします。
- 3 当センターの「1週間」とは、休館日を挟んで木曜日から水曜日までの単位を指します。利用回数に「週1回まで」とある場合には上記の単位を指しますのでお気をつけ下さい。（詳細は、体育館②のとおり）。
- 4 団体利用要件の5名が揃わない場合、もしくは15分を過ぎても来られず、団体代表者の方と連絡が取れない場合には、キャンセル扱いとなります。あらかじめご了承ください。交通事業等で予約時間を過ぎてしまう場合には、センターまでご連絡ください。

宿 泊 室

利用人数：18名 6室まで

調理談話室

- ① 利用人数：5名以上
- ② 利用方法等
調理スペース・テーブルスペース・和室15畳
※団体予約されていても宿泊者との共同利用となります。貸切によるご利用はできません。
- ③ 利用時間
・団体利用 10時00分～20時30分
ただし、宿泊団体のみ21時まで利用可とします。

集 会 室

- ① 利用人数：5名以上
- ② 利用方法等
第1集会室 AB 60名程度まで利用可（マイク使用可。その場合は、受付時にお知らせ下さい。）
第1集会室 C 30名程度まで利用可
ABCを同時に予約されれば90名程度の人数が利用できます。
第2集会室 18名程度まで利用可

第3集会室 18名程度まで利用可
第4集会室 8名程度まで利用可
※ 福祉関連団体の場合は、健常者のみのご利用もできます。
※ 第1集会室 ABC、第3集会室、第4集会室は、防音設備が整っていないため、利用内容によって多少の制限を加えさせていただくことがあります。
※利用開始時に施設利用簿と各室の鍵をお渡しいたしますので、利用終了後返却をお願いいたします。

トレーニング室・卓球室・S T T 室

貸切によるご利用はできません(個人による利用のみ)。

プ ー ル

- ① 利用時間：原則2時間まで（19:00～は1時間20分）

※ただし予約できる時間枠は、下記の表の通りとし、時間枠をまたがって予約することは出来ません。例えば、10:00～11:00 や 17:00～20:00 でのプールのご予約は、承れませんのでご了承下さい。

プールは指導者がいることを条件とします。

プールについては、1 団体介護者含めて 20 名までとし、20 名を超える場合にはプールサイドにて待機をお願いします。※介助の方も水着の着用をお願いします。

平日	9:00 ～ 10:30	10:30 ～ 11:50	13:00 ～ 14:50	15:00 ～ 16:50	17:00 ～ 18:50	19:00 ～ 20:20
	9:00 ～ 10:30	10:30 ～ 11:50	団体利用不可		17:00 ～ 18:50	19:00 ～ 20:20
土日祝 夏休み期間	9:00 ～ 10:30	10:30 ～ 11:50	団体利用不可		17:00 ～ 18:50	19:00 ～ 20:20

※平日の午前の時間のみコース貸しではありません。

- ② 利用制限：3か月前予約は、原則として月に2回までとし、1週間の間では1回とします。

ただし、利用日の1ヶ月前の時点（～2週間前まで）で空きがある場合は、月で3回目の予約を受け付けることができます。（1週間では1回まで）

体 育 館

- ① 利用時間：午前3時間、午後2時間、夜間2時間30分まで

※ただし予約できる時間枠は、下記の表の通りとし、時間枠をまたがって予約することは出来ません。例えば、14:00～16:00 や 17:00～19:00 での体育館のご予約は、承れませんのでご了承下さい。

17:00～18:00 は個人利用時間確保のため、団体利用はできません。

時間枠	9:00～12:00	13:00～15:00	15:00～17:00	18:00以降
-----	------------	-------------	-------------	---------

- ② 利用制限：3か月前予約は、原則として1団体週1回、月に最大4回（月に5週目がある場合は最大5回）とします。

ただし、利用日の1ヶ月前の時点（～2週間前まで）で空きがある場合は、週2回目の予約を受け付けることができます。

- ③ センターにおいて13時00分から各種教室等の事業を実施した場合は、残りの15時00分までの間は、個人利用の時間とします。

- ④ 毎週日曜日の13時00分から、15時00分の団体予約はお取りできません。

【ご利用当日】

- 1 ご利用当日、受付にて団体利用申請書を記入してください（利用申請書には「ボッチャ、ショートテニス」等、具体的な利用内容をご記入ください）。
- 2 交付された利用承認書を各施設の担当スタッフに提示してからご利用下さい（集会室、宿泊室ご利用の際はお帰りになるまでお手許に保管して下さい）。また利用終了時には、各施設の担当スタッフより利用承認書を受け取り、お持ち帰り下さい。
- 3 施設の備品（器具）をご使用の場合は、予約時に申しつげいただき、二週間までに受付で、使用の申し込み手続きをして下さい。

【ご利用上の注意】

※ **責任者・指導者の方は、団体構成員の障害の特性や健康状態等について充分把握していただいた上で無理の無いご利用をお願い致します。またメンバー各人の自己管理を促していただけますようお願い致します。**

- 1 スポーツ施設ご利用の際は、施設のご利用に適した服装、運動靴（室内履き、外履きの区別を明確にして下さい）等をご用意下さい。プールでは、水着・スイミングキャップが必要です。
- 2 スポーツ施設や集会室は、準備・片づけ(清掃)も含めた利用時間です。利用時間内での活動をお願いいたします。
- 3 備品・用具等の使用中に破損・亡失等が生じた場合は弁償をして頂くことがあります。

【その他】

- 1 各団体で準備できる用具はご用意下さい。また、特別な用具を持ち込んでのご利用は事前にご相談下さい。
- 2 競技会・総会等の催しで施設の一部に変更等を加えたい場合は、事前にご相談下さい。
- 3 12時から13時までは休憩時間となりますのでスポーツ施設のご利用はできません。（大会等施設貸切のため、ご利用になれない日もあります。）
- 4 盗難予防については各自十分ご留意ください。